

Energiemanagementplan 2026

1. Inleiding

Dit Energiemanagementplan 2026 beschrijft hoe **Eurosalt** structureel stuurt op het beheersen en reduceren van energieverbruik en CO₂-uitstoot. Het plan is opgesteld conform de eisen van de **CO₂-Prestatieladder** en sluit aan bij de principes van **NEN-ISO 50001**.

Het plan is een actualisatie van het Energiemanagementplan 2025 en is gebaseerd op:

- de goedgekeurde CO₂-footprints van **2023 (basisjaar), 2024 en 2025**;
- de jaarevaluatie 2025;
- de gerealiseerde en lopende reductiemaatregelen.

De lange termijn doelstelling van Eurosalt blijft ongewijzigd: **70% reductie van CO₂-uitstoot in 2030 ten opzichte van basisjaar 2023**.

De geselecteerde maatregelen hebben we vastgelegd in dit Energiemanagementplan, waarbij de doelstellingen die hieruit volgen opgenomen zijn in het verslag van de directiebeoordeling. Dit plan heeft betrekking op de bepalingen vanuit 2022. Het plan is opgesteld volgens NEN-ISO 50001 en wordt onderschreven door de directie.

Het plan is gecommuniceerd (intern en extern) en voor zover mogelijk geïmplementeerd voor ons bedrijf. Voor zover implementatie van een bepaalde maatregel nog niet is gerealiseerd is hiervoor een streefdatum in het actieplan vastgelegd. Het plan wordt jaarlijks (of zo vaak als nodig) besproken in het overleg van de directiebeoordeling en (minimaal) ieder half jaar besproken en, indien nodig, bijgestuurd door de directie.

2. Normatieve verwijzingen

Dit Energie Management Actieplan is opgebouwd volgens de paragrafen 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 9.1 en 10.1 van de norm NEN-ISO 50001: 2018. De internationale erkende norm ISO 50001 bestaat uit eisen met gebruiksrichtlijnen voor energie- managementsystemen.

In de onderstaande tabel is per paragraaf een verwijzing opgenomen naar de paragraaf in dit rapport waar het betreffende punt uit de ISO 50001 norm wordt behandeld.

ISO 50001	Onderwerp	Paragraaf
§ 4.4.3	Uitvoeren van een energie audit	7
§ 4.4.4	Uitgangswaarden voor energieverbruik/ Referentiejaar	3
§ 4.4.5	Energie Prestatie Indicatoren	3
§ 4.4.6	Doelstellingen, Taakstellingen, Actieplan	4
§ 4.6.1	Monitoring, meten, analyseren en evaluatie	7
§ 4.6.4	Afwijkingen, correcties, corrigerende en preventieve maatregelen	8

Referentiejaren en uitgangssituatie:

- **Basisjaar:** 2023
- **Vergelijkingsjaren:** 2024 en 2025
- **Planjaar:** 2026
- **Brondata:** goedgekeurde CO₂-footprints en jaarevaluatie 2025

2.1 Ontwikkeling CO₂-uitstoot

Uit de analyses blijkt dat in 2025 een zeer significante reductie is gerealiseerd door:

- de volledige overgang naar **100% groene elektriciteit** voor loods en kantoor;
- verdere elektrificatie van het wagenpark;
- inzet van HVO-brandstof voor materieel.

Hierdoor verschuift in 2026 de focus van **grote eenmalige reducties** naar **borging, optimalisatie en structurele beheersing**.

3. Energiestromen

De meest materiële emissies zijn bepaald in de CO₂-footprints van 2023, 2024 en 2025.

Jaarlijks zal in het energie-emissierapport en met het energie audit verslag worden nagegaan of de emissie inventaris (onderdeel van de CO₂-footprint rapportage) actueel is en zal er vorm worden gegeven aan onze reductiedoelstellingen. Deze rapportage zal ook jaarlijks aan het begin van het jaar worden geëvalueerd en waar nodig aangepast.

De algemene bedrijfsdoelstelling is een reductie van 70 % in 2030 ten opzichte van de uitstoot in het basisjaar 2023. Dit energiemangement actieplan beschrijft welke maatregelen wij nemen om deze reductiedoelstelling te kunnen behalen.

Reductiedoelstelling voor scope 1 & 2

Soorten emissies & scopes (SKAO)	Reductiedoel (t.o.v. 2023)	Periode
Scope 1	6%	2030 t.o.v. 2023
Scope 2	64%	2025 t.o.v. 2023

Op het moment van het opstellen van dit plan is er geen project waar gunningsvoordeel op verkregen is.

3.1 Scope 1 – Directe emissies

- Diesel- en HVO-verbruik (materieel en voertuigen)
- Brandstofverbruik lease- en bedrijfswagens
- Propaan

Scope 1 blijft relevant door operationele afhankelijkheid van materieel en beperkte elektrificatiemogelijkheden op korte termijn.

3.2 Scope 2 – Indirecte emissies

- Elektriciteitsverbruik loods
- Elektriciteitsverbruik kantoor
- Elektrische voertuigen

Scope 2 is in 2026 sterk gereduceerd, maar vraagt blijvende aandacht voor efficiënt gebruik en monitoring.

4. Operationele doelstellingen

Ieder half jaar wordt de voortgang van het realiseren van de doelstellingen besproken in het commercieel overleg en, indien nodig, worden aanvullende acties bepaald en toegewezen. De CO₂-functionaris brengt daarbij steeds een actueel overzicht in van de CO₂-uitstoot. De uitkomsten van deze besprekingen worden vastgelegd in het verslag van de managementreview of het kwartaaloverleg.

- Borging van 100% groene elektriciteit
- Verdere reductie energieverbruik per ton product
- Beheersing en optimalisatie brandstofverbruik materieel
- Structurele monitoring van energieprestatie-indicatoren (EnPI's)

5. Maatregelenprogramma 2026

5.1 Geborgde Maatregelen

- Inkoop en gebruik van 100% groene stroom
- $\geq 50\%$ zero-emissie wagenpark
- Inzet HVO-brandstof voor shovel
- Volledige overgang naar LED-verlichting
- Energiezuinige hardware (Energy Star / EPEAT)

In de overleggen worden deze maatregelen onder de aandacht gebracht.

5.2 Lopende en aanvullende maatregelen 2026

Materieel en processen

- Jaarlijkse controle bandenspanning en energiezuinige banden
- Start-stop-systemen shovel
- Onderhoud conform fabrieksopgave

Logistiek en mobiliteit

- Verdere route-optimalisatie
- Beperken onnodige transportkilometers
- Stimuleren carpoolen en digitale overleggen

Gebouwen en installaties

- Monitoring elektriciteitsverbruik per deelproces (afzakinstallatie/breek/zeef)
- Periodieke analyse piekverbruik
- Overgang naar groen gas voor verwarming van het kantoor

Organisatie en kennis

- Educatie en bijscholing op het gebied van MVO-ondernemen voor de milieucoördinator, gericht op actuele wet- en regelgeving, CO₂-reductie en verduurzaming binnen de algemene bedrijfsvoering.

6. Actualisatie Sector- en keten initiatieven

Er is nagegaan welke sectorinitiatieven en keteninitiatieven er op dit moment aanwezig zijn. Hierbij is met name gebruik gemaakt van het overzicht van de website van het CO₂-Prestatieladder <https://www.co2-prestatieladder.nl/nl>

Naar aanleiding hiervan wordt er jaarlijks deelgenomen aan ten minste 2 initiatieven.

7. Monitoring en meting

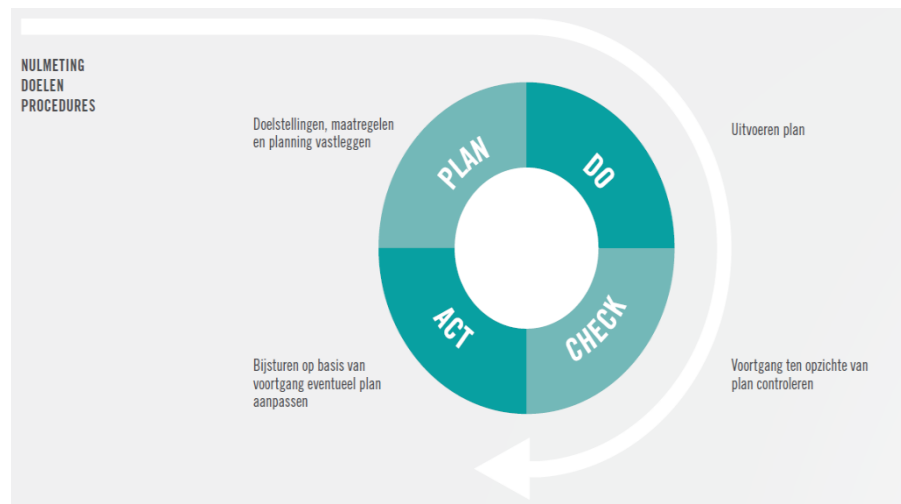
- Halfjaarlijkse CO₂-rapportage door de CO₂-functionaris
- Bespreking voortgang in commercieel overleg en managementreview
- Jaarlijkse actualisatie footprint en energiemangementplan

Afwijkingen leiden tot corrigerende of aanvullende maatregelen.

8. Periodieke opvolging/ voortdurende verbetering

Eurosalt past de Plan-Do-Check-Act-cyclus toe:

- Plan: vaststellen doelen en maatregelen
- Do: implementatie in bedrijfsvoering
- Check: monitoring via footprint en EnPI's
- Act: bijsturen en aanscherpen waar nodig



Minimaal eenmaal per jaar buigt, onder verantwoordelijkheid van de directie, de organisatie zich over het functioneren van het energie managementsysteem. De directiebeoordeling vormt samen met het energie audit verslag mede de input tot voortdurend verbeteren.

9. Verantwoordelijkheden, taakstellingen en budget

- Directie: vaststelling doelen en beoordeling voortgang
- CO₂-functionaris: monitoring, rapportage en coördinatie
- Organisatie: uitvoering maatregelen binnen eigen processen

Binnen Eurosalt is de CO₂-functionaris verantwoordelijk voor de bewaking en/of uitvoering van de afgesproken activiteiten en de rapportage aan de directie.

10. Conclusie

11.

Met de grote reducties gerealiseerd in 2025 ligt de nadruk in 2026 op **borging, optimalisatie en structurele beheersing** van energieverbruik. Dit Energiemanagementplan 2026 ondersteunt Eurosalt bij het verder verankeren van energie- en CO₂-sturing in de dagelijkse bedrijfsvoering en vormt een solide basis richting de doelstelling van 2030.